

**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава города Шадринска  
глава Администрации города Шадринска

  
Л.Н. Новикова



Постановление Администрации  
города Шадринска

от 22 октября 2014 г. № 2277



Зам. Начальника  
Межрайонной ИФТС  
№1 по Курганской обл.



**СОГЛАСОВАНО:**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
Администрации города Шадринска  
Руководитель комитета



  
А.А. Бритвин

Отдел образования  
Администрации города Шадринска  
Заместитель руководителя Отдела  
образования



  
С.В. Кислицына

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ГИМНАЗИЯ № 9»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9», в дальнейшем именуемое Гимназия, создано путём изменения типа муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9», на основании постановления Администрации города Шадринска от 11.11.2011 г. № 2084 и является правопреемником по всем правам и обязанностям муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9».

Полное наименование – Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гимназия № 9».

Сокращенное наименование – МКОУ «Гимназия № 9».

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.2. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется за счет средств бюджета города Шадринска.

1.3. Юридический адрес Гимназии: 641870, Курганская область, город Шадринск, улица Октябрьская, дом 70.

Фактический адрес Гимназии:

– 641870, Курганская область, город Шадринск, улица Октябрьская, дом 70.

1.4. Учредителем Гимназии и собственником её имущества является Муниципальное образование – город Шадринск в лице Администрации города Шадринска (далее - Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 641884 Россия, Курганская область, город Шадринск, улица Свердлова, 59.

1.5. Полномочия Учредителя:

– организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

– организация предоставления дополнительного образования детей;

– создание, реорганизация и ликвидация Гимназии;

– обеспечение содержания зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;

– учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление за Гимназией конкретной территории муниципального образования – город Шадринск;

– утверждение устава Гимназии, изменений и дополнений, вносимых в него.

1.6. В соответствии с постановлением Администрации города Шадринска от 25.11.2011 № 2193 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», функции и полномочия Учредителя в части:

– управления имуществом Гимназии – осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска;

– в части координации и контроля образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, получения ежегодного отчёта от Гимназии о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, назначения и увольнения директора Гимназии – осуществляет Отдел образования Администрации города Шадринска.

1.7. В своей деятельности Гимназия руководствуется Конституцией РФ, федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законодательством Курганской области и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также решениями органов управления образования всех уровней, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Деятельность Гимназии регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами Гимназии, которые утверждаются приказом директора Гимназии.

1.8. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами. Гимназия может иметь лицевой счет в органах казначейства и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести ответственность по своим обязательствам, быть истцом и ответчиком в суде. Гимназия имеет печать со своим полным наименованием, штамп, бланки.

1.9. Отношения между учредителем и Гимназией определяются законодательством РФ, настоящим Уставом. Отношения Гимназии с учащимися и их родителями (законными представителями) определяются и регулируются настоящим Уставом.

1.10. Права юридического лица у Гимназии в части ведения финансово-экономической деятельности, предусмотренной ее Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента её регистрации.

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством РФ, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии. Гимназия аккредитуется в заявительном порядке. Государственная аккредитация образовательной деятельности Гимназии проводится по результатам аккредитационной экспертизы.

1.11. Основным предметом деятельности Гимназии является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.12. В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

1.13. По инициативе детей и молодёжи в Гимназии могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и положениями. Администрация Гимназии оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.14. Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и зарубежными.

1.15. Организация охраны здоровья учащихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляет медицинский персонал Государственного бюджетного учреждения «Шадринская детская больница». Гимназия обязана предоставить безвозмездно помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Гимназия при реализации образовательных программ создаёт условия для охраны здоровья учащихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья учащихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Гимназии, в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ, по согласованию с Министерством здравоохранения РФ.

1.16. Организация питания учащихся и работников Гимназии возлагается на Гимназию. Гимназия выделяет специальное помещение для организации питания учащихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.17. Гимназия обеспечивает ведение воинского учёта, а также реализацию мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.18. Гимназия вправе устанавливать требования к одежде учащихся, в том числе требования к её общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, и правила её ношения в соответствии с локальным нормативным актом Гимназии, который принимается с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, а также типовыми требованиями, утвержденными уполномоченными органами Курганской области.

1.19. Гимназия самостоятельно определяет структуру управления деятельности, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работникам по профессионально-квалификационным группам, повышающих коэффициентов к тарифным ставкам, (окладам) должностным окладам, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и размер их премирования в пределах средств ассигнований, выделенных на оплату труда.

1.20. Гимназия несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

– за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.21. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации, которую она размещает на официальном сайте Гимназии ([gymnasium.s-edu.ru](http://gymnasium.s-edu.ru)). Гимназия размещает информацию, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГИМНАЗИИ.**

2.1 Предметом деятельности Гимназии является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства: обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурно, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Основные цели Гимназии:

– создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования;

– осуществление бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ;

– реализация дополнительных образовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ для детей;

– формирование общей культуры личности учащихся на основе требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительное изучение предметов по разным профилям;

– осуществление обучения, воспитания, развития и социализации учащихся в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе, возможности удовлетворения потребности учащегося в самообразовании;

– обеспечение деятельности на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека; любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни;

- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- обеспечение качества образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам;
- организация процесса повышения уровня профессиональной подготовки педагогических кадров.

2.3. Для реализации целей Гимназия имеет право на:

- разработку и утверждение образовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ, годового календарного учебного графика, учебных планов с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, учебных пособий, научной, методической литературы;
- разработку и утверждение рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин;
- осуществление предпринимательской деятельности, не запрещенной законодательством РФ и не приносящей ущерб основной деятельности Гимназии;
- оказание дополнительных образовательных услуг с согласия Учредителя, в том числе платных, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности;
- определение структуры управления деятельностью Гимназии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- определение заработной платы работникам Гимназии, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядок и размер их премирования и стимулирования;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и размещение необходимой информации на своем официальном сайте в сети Интернет;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Гимназии в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление подбора, приема на работу и расстановку кадров в соответствии с уровнем их квалификации;
- разработку Устава Гимназии, дополнений и изменений в него;
- разработку и принятие Правил внутреннего распорядка для учащихся, Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, иных локальных актов;
- прием учащихся в Гимназии;
- комплектование классов для получения среднего общего образования с учетом профильного обучения;
- комплектование классов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по согласованию с Отделом образования Администрации города Шадринска и учетом интересов родителей и учащихся;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;
- использование и совершенствование методик преподавания предметов и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Гимназии;
- создание в Гимназии необходимых условий для организации горячего питания и медицинского обслуживания;

- содействие деятельности педагогических объединений (организаций) и методических объединений;
- координирование в Гимназии деятельности общественных (в том числе детских) объединений (организаций), не запрещенных действующим законодательством РФ;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в Гимназии, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Гимназии;
- обеспечение сохранности конфиденциальной информации;
- создание и ведение официального сайта Гимназии в сети Интернет;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

3.1. Обучение и воспитание в Гимназии ведётся на русском языке. Гимназия реализует предоставленное государством право граждан РФ на получение общего образования на родном языке, а также выбор языка обучения в пределах возможностей, предоставляемых системой образования. Изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2. С учётом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы могут осваиваться в следующих формах: очной, в форме семейного образования, самообразования, экстерната. Возможно обучение по индивидуальным программам. Допускается сочетание различных форм получения образования в Школе.

3.3. В Гимназии преподаются в качестве иностранных языков английский и немецкий языки.

3.4. Организация образовательного процесса в Гимназии регламентируется учебным планом, расписанием занятий, годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми и утверждаемыми Гимназией самостоятельно.

3.5. Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.6. Организация приема на обучение в Гимназию по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.7. В Гимназию принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, закрепленной за Гимназией постановлением Администрации города Шадринска «Об утверждении границ микрорайонов, закрепленных за муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями города Шадринска», утверждаемым ежегодно на следующий учебный год.

3.8. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия свободных в ней мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. В случае отсутствия в Гимназии мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое муниципальное

общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в Отдел образования Администрации города Шадринска.

3.10. Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Курганской области.

3.11. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3.12. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации города Шадринска «Об утверждении границ микрорайонов, закрепленных за муниципальными казенными общеобразовательными учреждениями города Шадринска»;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.13. Прием граждан в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.14. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.15. Для приема в Гимназию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.16. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ,



подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.17. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.18. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребенка.

3.19. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.20. При приеме в Гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.21. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Гимназию не допускается.

3.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.23. Прием заявлений в первый класс Гимназии для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.24. Зачисление в Гимназию оформляется приказом директора Гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.25. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории закончился раньше установленной даты, то Гимназия осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Курганской области.

3.26. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.27. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.28. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы

местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

– обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.29. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.30. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.31. Гимназия выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

3.32. В случае перевода совершеннолетнего учащегося или несовершеннолетнего учащегося в Гимназию из другой организации, предоставляются документы, указанные в пункте 3.31. настоящего Устава.

Данные документы предоставляются вместе с заявлением о зачислении учащегося в Гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.33. Зачисление учащегося в Гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора Гимназии в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.31. настоящего Устава с указанием даты зачисления и класса.

Гимназия при зачислении учащегося в течение двух рабочих дней письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл учащийся о номере и дате приказа о зачислении учащегося в Гимназию.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в Гимназию в связи с переводом из другой образовательной организации не допускается.

3.34. Количество классов в Гимназии зависит от количества учащихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3.35. Гимназия по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся вправе открывать группы продленного дня в количестве

не более 25 человек.

3.36. Наполняемость классов устанавливается в количестве не более 25 человек.

3.37. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на уровнях основного общего и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек, в исключительных случаях на уроках иностранных языков деление может быть на три группы.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью на уровне начального общего образования.

3.38. Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- 1) начальное общее образование (нормативный срок обучения – 4 года);
- 2) основное общее образование (нормативный срок обучения – 5 лет);
- 3) среднее общее образование (нормативный срок обучения – 2 года).

3.39. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. Максимальная величина учебной нагрузки в 1-х классах – 21 час, во 2,3,4 классах – 26 часов.

3.40. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования и среднего профессионального образования. Максимальная величина учебной нагрузки в 5-х классах – 32 часа, в 6-х классах – 33 часа, в 7-х классах – 35 часов, в 8-9 классах – 36 часов.

3.41. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Максимальная величина учебной нагрузки в 10-11 классах – 37 часов.

3.42. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных

предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.43. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

3.44. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Отдела образования Администрации города Шадринска, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения основного общего образования и Отделом образования Администрации города Шадринска, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.45. При реализации образовательных программ независимо от формы получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

Гимназия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.46. Содержание общего образования в Гимназии определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой Гимназией самостоятельно.

3.47. Учебный год в Гимназии начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года в первом классе составляет – 33 учебные недели, во 2-4 и 5-11 классах – не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации в выпускных классах. По решению Гимназии и по согласованию с Отделом образования Администрации города Шадринска продолжительность учебного года может быть изменена в пределах от 34 до 37 учебных недель.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30

календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Продолжительность учебных четвертей и сроки проведения каникул определяются годовым календарным учебным графиком Гимназии.

3.48. Продолжительность учебной недели для учащихся 1-х классов – 5-дневная учебная неделя с двумя выходными днями.

Продолжительность учебной недели для учащихся 2-11 классов – 6-дневная учебная неделя с одним выходным днём.

Гимназия работает по графику:

– 1 смена: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы;

– 2 смена: 2, 3, 4, 6, 7, 8, классы;

– начало занятий 1 смены – 8.00, 2 смены – 13.40;

– продолжительность урока во 2-11 классах – 40 минут;

– продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, продолжительность двух больших перемен после второго и третьего урока составляет по 20 минут каждая;

– перерыв между сменами составляет не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривании.

Обучение в первом классе проводится с соблюдением следующих требований:

– учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

– организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

– использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – 4 урока по 45 минут каждый и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры);

– обучение без домашних заданий и без балльного оценивания знаний учащихся;

– дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

При обучении на уровне начального общего образования сдвоенные уроки не проводятся.

3.49. Все проводимые мероприятия в Гимназии заканчиваются для учащихся 1-4 классов не позднее 18.00 часов, для учащихся 5-8 классов не позднее 20 часов, для учащихся 9-11 классов не позднее 21.00 часа.

3.50. Гимназия обеспечивает индивидуальное обучение учащихся на дому на основании медицинского заключения о состоянии здоровья. В соответствии с действующим законодательством РФ, приказом директора Гимназии определяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.51. В целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными ценностями в основные общеобразовательные программы могут быть включены учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), направленные на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативные им учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

Выбор одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, осуществляется родителями (законными представителями) учащихся.

3.52. В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей) в Гимназии реализуется деятельность по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезные практики и др.

3.53. Гимназия осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся Гимназии осуществляется педагогическими работниками по системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Текущий контроль устанавливает фактический уровень теоретических знаний, практических умений и способов деятельности учащихся по предметам учебного плана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, основных и дополнительных общеобразовательных программ.

Оценки за четверть, полугодие, год выставляются классным руководителем в сводную ведомость классного журнала и дневники учащихся.

Формы, порядок и периодичность текущего контроля учащихся определяется Положением о текущем контроле.

3.54. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией для учащихся 2-8, 10 классов, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном Гимназией.

К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся. Решение о допуске к промежуточной аттестации принимается Педагогическим советом Гимназии. Освобождаются от промежуточной аттестации учащиеся – призёры городских, региональных и Всероссийских предметных олимпиад, отлично успевающие по всем предметам учащиеся и учащиеся – по состоянию здоровья, при предъявлении медицинской справки.

Промежуточная аттестация осуществляется по системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся определяется соответствующим Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом директора Гимназии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической

задолженности и обеспечить контроль своевременности её ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Гимназией создается комиссия.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.55. Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Гимназии. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Гимназии.

3.56. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

К государственной итоговой аттестации допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается Педагогическим советом Гимназии и оформляется приказом директора не позднее 25 мая текущего года.

3.57. Государственная итоговая аттестация для учащихся 9 классов проводится в форме основного государственного экзамена, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждаемым Министерством образования и науки РФ, а также в

соответствии с законодательством Курганской области.

Государственная итоговая аттестация для учащихся 11 классов проводится в форме единого государственного экзамена, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждаемым Министерством образования и науки РФ, а также в соответствии с законодательством Курганской области.

3.58. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

3.59. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

3.60. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.61. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Гимназии:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:
  - по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по инициативе Гимназии, в случае применения к учащемуся, достигшему 15-летнего возраста, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Гимназии, справку об обучении в соответствии с пунктом 3.60 настоящего Устава.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Гимназия.

4.2. Учащимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющую образовательную деятельность по



основным общеобразовательным программам;

- получение общедоступного, бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), профилей из перечня, предлагаемого Гимназией (после получения основного общего образования);

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- качественное питание в столовой Гимназии, бесплатное медицинское обслуживание в Гимназии;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

- участие в управлении Гимназией,

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;

- обжалование актов Гимназии в порядке, установленном законодательством РФ;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Гимназии;

- пользование объектами культуры и спорта Гимназии;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной деятельности;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной деятельности;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4.3. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии. Привлечение совершеннолетних учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой,

запрещается.

4.4. Учащиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

4.5. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.6. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Гимназии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу Гимназии.

4.7. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.8. За неисполнение или нарушение устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

Меры дисциплинарного взыскания **не применяются** к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Гимназия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов учащихся, советов родителей.

4.10. По решению Гимназии за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.8. настоящего Устава допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Гимназии как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в

Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Отдел образования Администрации города Шадринска, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гимназии не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Министерством образования и науки РФ.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Гимназия, а также органы государственной власти и органы местного самоуправления оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), профилей из перечня, предлагаемого Гимназией;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Гимназии;

- знакомиться с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

– знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

– защищать права и законные интересы учащихся;

– получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

– принимать участие в управлении Гимназией, в форме, определяемой уставом Гимназии;

– присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

– обеспечить получение детьми общего образования;

– соблюдать правила внутреннего распорядка Гимназии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

– уважать честь и достоинство учащихся и работников Гимназии.

4.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.15. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

– направлять в органы управления Гимназии обращения о применении к работникам Гимназии, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

– обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

– использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.16. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Гимназии из равного числа представителей совершеннолетних

учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Гимназии.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов учащихся, советов родителей, а также представительных органов работников Гимназии и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

4.17. Все работники Гимназии имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом;
- избрание (быть избранным) в выборные органы Гимназии, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Гимназии, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности в соответствии с Уставом и коллективным договором.

4.18. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения

образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Гимназии;

- право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.19. Педагогические работники Гимназии имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательством Курганской области.

4.20. В рабочее время педагогических работников Гимназии в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными

инструкциями. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется локальным нормативным актом Гимназии, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

4.21. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гимназии определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Гимназии, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.22. Педагогическим работникам Гимназии, участвующим в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются законодательством Курганской области.

4.23. Педагогические работники Гимназии обязаны строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и систематически повышать свой творческий и педагогический уровень.

4.24. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

– проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– соблюдать устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка.

4.25. Педагогический работник Гимназии не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся в данной Гимназии, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.26. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.27. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.28. Все работники Гимназии обязаны соблюдать:

- действующее законодательство РФ;
- устав Гимназии;
- правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- условия трудового договора;
- должностные инструкции;
- правила по технике безопасности и пожарной безопасности;
- локальные акты, распоряжения, приказы директора Гимназии;
- дисциплину труда;

Все работники Гимназии обязаны проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению и за счет средств работодателя, соответствовать требованиям тарифно-квалификационных характеристик, не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психическим насилием, бережно относиться к имуществу Гимназии.

4.29. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.30. К педагогической деятельности не допускаются лица:

– лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

– имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного



помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

– имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.31. При приеме на работу все кандидаты предоставляют следующие документы:

– заявление о приеме на работу;

– паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

– документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

– трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;

– медицинская книжка об отсутствии противопоказаний для работы в Гимназии;

– страховое свидетельство государственного пенсионного страхования Российской Федерации;

– документы воинского учета,

– справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой законодательством Российской Федерации не допускаются лица, имеющие или не имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

– и иные дополнительные документы, представляющие необходимость при приеме на работу.

4.32. При приеме на работу администрация Гимназии заключает с работником трудовой договор и знакомит его со следующими документами:

- Уставом Гимназии;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями;
- инструкциями по охране труда и соблюдению правил техники безопасности;
- пожарной безопасности.

4.33. Дисциплинарное расследование нарушений, педагогическим работником Гимназии, норм профессионального поведения и устава Гимназии, может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Педагогический

работник должен быть ознакомлен с содержанием жалобы. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.34. Трудовые отношения с работниками Гимназии, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации Гимназии, предусмотренных законодательством РФ о труде, могут быть прекращены по следующим основаниям:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Гимназии;
- применение, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.35. Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией Гимназии без согласия профсоюза.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ГИМНАЗИЕЙ.**

5.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом Гимназии и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии, который осуществляет текущее руководство и управление является его руководитель – директор Гимназии, который назначается Учредителем. Директор Гимназии должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

5.3. Запрещается занятие должности директора Гимназии лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством РФ.

Директор Гимназии проходит обязательную аттестацию. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

Права и обязанности директора Гимназии, его компетенция в области управления Гимназией определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.

5.4. Директору Гимназии предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников федеральным законодательством в сфере образования.

Директор Гимназии несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.5. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Гимназии, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Гимназии и учредителя. В частности, директор Гимназии:

- осуществляет текущее руководство деятельности Гимназии;

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Гимназии;
- несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, графики работы и расписание занятий;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам с учетом мнения профсоюзной организации;
- распоряжается имуществом Гимназии и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- несет ответственность за свою деятельность перед учредителем;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- распределяет обязанности между работниками Гимназии, утверждает должностные инструкции;
- действует без доверенности от имени Гимназии, представляет её интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- выдает доверенности;
- открывает счета в органах Федерального казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Гимназии в пределах, установленных законом и настоящим уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и учащихся Гимназии;
- распределяет в порядке, определенном федеральным законодательством о труде, отраслевой оплаты труда работников бюджетной сферы, учебную нагрузку.

5.6. Директор Гимназии несёт ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Гимназии.

5.7. В Гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников Гимназии (далее – общее собрание);
- управляющий совет Гимназии (управляющий совет);
- педагогический совет;
- попечительский совет.

5.8. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Гимназии, порядок принятия ими решений и выступления от имени Гимназии устанавливаются настоящим уставом.

5.9. Высшим коллегиальным органом является общее собрание работников Гимназии. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В работе общего собрания принимают участие работники Гимназии.

5.10. Организацию проведения общего собрания и выполнение его решений осуществляет управляющий совет Гимназии. Правом созыва общего собрания обладают директор Гимназии, управляющий совет, Учредитель и участники образовательных отношений. Общее собрание проводится президиумом, в состав которого входят

председатель и секретарь общего собрания, председатель управляющего совета, директор Гимназии, и работники Гимназии. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов, оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания, избираемыми на заседании общего собрания из числа работников Гимназии на один год. На каждом общем собрании до участников доводится информация о выполнении решения предыдущего общего собрания.

#### 5.11. Компетенция общего собрания:

- определение основных направлений деятельности Гимназии, перспективы её развития;
- даёт рекомендации по вопросам изменения Устава Гимназии, ликвидации и реорганизации Гимназии;
- заслушивает отчеты самообследования о деятельности Гимназии;
- оценивает деятельность коллегиальных органов управления Гимназии;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Гимназии;
- заслушивает отчеты органов Гимназии о результатах их деятельности;
- определяет сроки полномочий управляющего совета и их количественный состав;
- рассматривает вопросы укрепления, развития материально-технической базы Гимназии;
- обсуждает и принимает коллективный договор;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- заслушивает информацию об административно-хозяйственной работе Гимназии за год, обсуждает и вносит предложения по улучшению условий охраны труда, технике безопасности;
- принимает решение об объявлении забастовок;
- осуществляет выборы кандидатов в состав управляющего совета Гимназии;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- рассматривает иные вопросы деятельности Гимназии, принятые общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Гимназии.

5.12. Решения общего собрания являются правомочными, если на нём присутствует не менее двух третей от числа работников Гимназии. Принятым считается решение, за которое проголосовало более половины от числа присутствующих членов общего собрания.

5.13. Заседание общего собрания оформляется протоком. В протоколах указывается дата, количество присутствующих, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания, предложения и замечания присутствующих, а также принятые решения, ответственные за их исполнение и сроки выполнения решений. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Журнал регистрации протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии. Протоколы общего собрания входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии. Вместе с протоколами заседаний

общего собрания хранятся планы работы и отчеты.

5.14. Управляющий совет Гимназии является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Гимназией и осуществляющим в соответствии с уставом Гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Гимназии.

5.15. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представителей родителей (законных представителей) учащихся;
- учащихся 9-11 классов;
- работников Гимназии;
- директора Гимназии.

5.18. Общая численность управляющего совета определяется в количестве 21 человека. Общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов управляющего совета.

Количество членов управляющего совета из числа работников Гимназии не может превышать 1/3 общего числа членов управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Гимназии. Директор Гимназии входит в состав управляющего совета по должности.

Представители учащихся избираются из числа учащихся 9-11 классов.

5.19. Управляющий совет Гимназии создается с использованием процедур выборов, назначения.

5.20. Управляющий совет Гимназии считается созданным с момента издания приказа директора Гимназии о формировании управляющего совета.

5.21. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.22. К компетенции управляющего совета Гимназии относится:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Гимназии за счет рационального использования выделяемых Гимназии бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в Гимназии;
- участие в подготовке отчета о результатах самообследования Гимназии;
- дача согласия на сдачу в аренду имущества Гимназии.

Управляющий совет согласовывает по представлению директора Гимназии:

- программу развития Гимназии.
- правила внутреннего распорядка Гимназии;
- порядок создания, порядок организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

Управляющий совет заслушивает отчет директора Гимназии по итогам учебного и финансового года.

Управляющий совет проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Решения управляющего совета являются правомочными, если на нём присутствует не менее двух третей от числа его членов. Принятым считается решение, за которое проголосовало более половины от числа присутствующих членов управляющего совета.

Протокол подписывается председателем и секретарем управляющего совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Журнал регистрации протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии. Протоколы управляющего совета входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии.

Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции управляющего совета законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципального образования – город Шадринск, уставом Гимназии.

5.23. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов Гимназии, а также коллегиальных начал правления делами Гимназии создается **педагогический совет**, объединяющий педагогических работников Гимназии.

5.24. В состав педагогического совета входят педагогические работники Гимназии. В необходимых случаях на заседаниях педагогического совета могут приглашаться представители органов управления Гимназии, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетние учащиеся Гимназии, а также представители от Учредителя с правом совещательного голоса.

5.25. Председателем педагогического совета является директор Гимназии. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

5.26. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии на учебный год. Педагогический совет Гимназии собирается не реже 1 раза в квартал.

5.27. К компетенции педагогического совета Гимназии относится решение следующих вопросов:

- принятие локальных актов, изменений и дополнений в них, отнесенных к компетенции педагогического совета;
- принятие учебного плана;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии;
- реализация государственной политики по вопросам общего образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- организация и контроль выполнения Устава;
- рассматривает Программу развития Гимназии;
- рассматривает вопросы эффективности внедрения новых методик и технологий;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- рассмотрение вопросов деятельности детских объединений и подведение итогов работы за прошедший период (за год);
- принимает решение об организации индивидуального обучения ребенка на дому;
- принимает решение о продолжительности учебного года и об изменении количества недель в учебном году;
- принимает решение о сроках и формах проведения промежуточной аттестации;
- принимает решение о допуске учащихся к промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принимает решение о допуске к государственной итоговой аттестации, об организации государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших основное общее образование в различных формах;
- принимает решение о допуске к государственной аттестации учащихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования
- принимает решение о награждении учащихся Гимназии грамотой «За отличные успехи в учении»;
- принимает решение о выдаче документа об образовании, выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, что подтверждает получение образования соответствующего уровня;
- делегирует представителей педагогического коллектива в управляющий совет Гимназии;
- обсуждает и принимает решение об отчислении учащегося из Гимназии;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых актов в области образования;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- утверждает характеристики педагогов, представленных к почетным званиям;
- рассматривает вопросы по организации платных дополнительных образовательных услуг;
- принимает решение по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников.

5.28. Заседания педагогического совета созываются директором Гимназии по мере необходимости, но не реже 4 раз в год, в соответствии с планом работы. Процедура голосования определяется педагогическим советом Гимназии. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии.

5.29. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Все решения педагогического совета являются обязательными для исполнения. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.30. Председатель в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Отдел образования Администрации города Шадринска, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.31. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах указывается дата заседания, количество присутствующих и приглашенные, повестка дня; фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел и хранятся в Гимназии. Вместе с протоколами хранятся выступления, доклады членов педагогического коллектива.

5.32. Тетрадь протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии.

5.33. Попечительский совет Гимназии является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Гимназии и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи.

5.34. Попечительский совет участвует в управлении Гимназией путем принятия обязательных для Гимназии решений по использованию передаваемых ей средств и имущества объединенного благотворительного фонда.

5.35. В состав Попечительского совета входят родители (законные представители) учащихся, выпускники Гимназии, представители учреждений, организаций всех форм собственности, учителя и другие представители.

5.36. К компетенции попечительского совета Гимназии относится решение следующих вопросов:

- содействие привлечению добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц, иных, предусмотренных законом источников на расчетный счет Гимназии;
- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, улучшению условий труда работников Гимназии;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Гимназии, благоустройству его помещений и территории;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- право вносить предложения, направленные на улучшение работы Гимназии, в любые органы самоуправления, администрацию Гимназии и Учредителю;
- участие в определении направления, формы, размера и порядок использования добровольных пожертвований;
- осуществление контроля целевого использования добровольных пожертвований администрацией Гимназии, заслушивание отчета директора по финансово-хозяйственным вопросам и др.

5.37. В Гимназии создаются на добровольной основе органы ученического



самоуправления и ученические детские объединения. Гимназия предоставляет представителям ученических объединений и органам ученического самоуправления необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях других органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

5.38. В целях учета мнения учащихся, их родителей (законных представителей) в Гимназии создаются на добровольной основе совет учащихся и родительский совет. Гимназия предоставляет им необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях других органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

5.39. В целях совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, открытости и демократичности в Гимназии функционирует общегимназический родительский комитет, как постоянный коллегиальный орган управления. В состав общегимназического родительского комитета входят родители по 1 представителю от каждого класса, которые выдвигаются в комитет на классных родительских собраниях.

Комитет избирает председателя, который организует работу членов комитета, постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе и может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления, а также избирается секретарь для ведения делопроизводства. Для координации работы в состав комитета кооптируется заместитель директора по воспитательной работе.

Заседания комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Комитет принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих на заседании.

Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Комитет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы общегимназического родительского комитета входят в номенклатуру дел и хранятся в делопроизводстве Гимназии.

5.35. К компетенции общегимназического родительского комитета относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности классных родительских активов;
- организация родителей учащихся на участие в делах гимназии, событиях, социальных акциях и проектах, оказание содействия в их проведении;
- внесение на рассмотрение директора Гимназии, органов самоуправления предложений по совершенствованию образовательного процесса Гимназии;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- участие в подготовке к новому учебному году;
- совместно с руководством Гимназии контроль организации качественного питания учащихся и их медицинского обслуживания;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

- принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- оказание помощи руководству Гимназии в организации и проведении собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций гимназии, уклада жизни, принципов жизнедеятельности;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики употребления психоактивных веществ, правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;
- принятие участия в реализации мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Гимназии, её благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах, группах продленного дня, других помещениях Гимназии, её территории;
- внесение на рассмотрение предложений о поощрении родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в совете, оказание помощи в воспитательной деятельности, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

5.36. В целях открытости и демократичности в Гимназии функционирует ученический совет, как постоянный коллегиальный орган самоуправления. В состав совета входят учащиеся 8,9,10,11 по 1-2 представителя от каждого класса, которые выдвигаются в совет на собраниях классных коллективов.

Совет избирает председателя, который организует работу членов совета, постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе и может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления, а также избирается секретарь для ведения делопроизводства. Для координации работы совета учащихся назначается куратор - заместитель директора по воспитательной работе.

Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.

Совет принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих на заседании.

Решения совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

Совет ведет протоколы своих заседаний. Протоколы совета учащихся входят в номенклатуру дел и хранятся в делопроизводстве Гимназии.

5.35. К компетенции совета учащихся относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности классных ученических активов;
- организация учащихся на участие в делах Гимназии, событиях, социальных акциях и проектах, оказание содействия в их проведении;
- внесение на рассмотрение директора Гимназии, других органов управления Гимназии предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди учащихся об их правах и обязанностях;

- установление требований к одежде учащихся совместно с педагогическим советом и родительским советом;
- оценка локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- контроль соблюдения учащимися дисциплины и выполнение ими своих обязанностей;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- внесение на рассмотрение предложений о поощрении учащихся за активную общественную работу.

## **6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Гимназии направлена на реализацию цели и задач, предусмотренных настоящим уставом, и осуществление их в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.2. За Гимназией в целях обеспечения ее уставной деятельности учредитель закрепляет объекты муниципальной собственности: здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

6.3. Земельные участки за Гимназией закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование.

6.4. Объекты муниципальной собственности, закрепленные учредителем за Гимназией, находятся в оперативном управлении Гимназии. Условия и порядок оперативного управления определяются действующим законодательством.

6.5. Учредитель закрепленного за Гимназией имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.

6.6. Гимназия несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества, проводит надлежащие мероприятия по определению материально ответственных лиц. Контроль деятельности Гимназии по использованию муниципального имущества осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска.

6.7. Гимназия не вправе отчуждать и иным способом распоряжаться закрепленным за ней муниципальным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей по смете.

6.8. Гимназия вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя. Сдача в аренду, а также перепрофилирование или использование не по прямому назначению объектов муниципальной собственности, закрепленных за Гимназией на праве оперативного управления, допускается только с согласия учредителя или уполномоченного им лица.

6.9. Гимназия отвечает по своим обязательствам, только находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Гимназии денежных средств, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет учредитель в установленном законодательством РФ порядке.

6.10. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется за счет

средств бюджета города Шадринска на основании бюджетной сметы.

6.11. Гимназия может осуществлять приносящую доход деятельность, привлекать пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Шадринска.

6.12. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной данным Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.13. Бухгалтерский учет Гимназии ведется по бюджетному плану счетов.

6.14. Гимназия вправе заниматься приносящей доход деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом.

Гимназия вправе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ. Дополнительные образовательные платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности Гимназии, финансируемой из средств бюджета.

6.15. Для оказания платных услуг Гимназия обязана создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся; обеспечить кадровый состав и оформить трудовые отношения в форме трудового договора, составить смету затрат на дополнительные платные услуги, штатное расписание, издать приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в Гимназии.

6.16. Гимназия самостоятельно определяет структуру управления деятельностью Гимназии, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

6.17. Гимназия самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Гимназия не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты не предоставляются.

6.18. Гимназия является муниципальным заказчиком. Закупку товаров работ и услуг осуществляет в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ.**

7.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Гимназия принимает следующие виды локальных актов в форме положений, приказов, инструкций и др.:

- организационные;
- распорядительные;
- методические;
- информационно-справочные;
- контрольно-инспекционные в форме приказов и распоряжений.

7.3. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов учащихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

## **8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

8.1. Гимназия ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ. Бухгалтерский учет осуществляется централизованной бухгалтерией Отдела образования Администрации города Шадринска по договору с Гимназией.

8.2. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется учредителю и общественности в порядке и сроки, установленные учредителем.

8.3. Гимназия в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу учащихся и работников.

8.4. Гимназия выполняет мероприятия по гражданской обороне, охране труда и технике безопасности, производственному контролю, ведет учет военнообязанных.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

9.1. Прекращение деятельности Гимназии как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации. Условия и порядок реорганизации и ликвидации определяются законодательством РФ.

9.2. Гимназия может быть реорганизована в иную образовательную организацию по решению учредителя, если это не влечет за собой нарушения обязательств Гимназии, или если учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации Гимназии ее Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

9.3. Ликвидация Гимназии может осуществляться:

- по решению учредителя;

– по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии или деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

9.4. При ликвидации Гимназии денежные средства и иное имущество, находящееся во владении, пользовании и распоряжении Гимназии, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования.

9.5. При ликвидации Гимназии печати и штампы передаются органу, выдавшему разрешение на их изготовление, для уничтожения.

9.6. При ликвидации Гимназии ее документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу учащихся, работников и другие) в установленном порядке сдаются на государственное хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

9.7. При реорганизации или ликвидации Гимназии, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие образовательные учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

9.8. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, утверждаются учредителем и регистрируются в установленном порядке.